



*Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski Kanton
Općina Lukavac
Općinsko Vijeće*

Lukavac, 04.06.2012.godine

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LUKAVAC

Akti Općinskog vijeća

1. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi
2. Odluka o gubitku statusa Javnog dobra u općoj upotrebi, broj 01-31-1-1234/11-I od 01.06.2012.godine
3. Kriteriji za raspodjelu sredstava Budžeta općine Lukavac za 2012. godinu sa pozicije 614122 – sredstva za fizičku kulturu, od toga „Sportski savez“
4. Rješenje o dodijeli na korištenje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta radi izgradnje Transformatorske stanice JP „Elektroprivreda BiH“ d.d Sarajevo, podružnica Tuzla
5. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Konsultativnog komiteta za područje općine Lukavac

Akti Općinskog načelnika

1. Pravilnik o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova



*Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Lukavac
Općinsko vijeće*

*Broj: 01-02-1907/12
Lukavac, 01.06.2012.godine*

Na osnovu člana 32. Stav 1. Statuta općine Lukavac Prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Lukavac, broj: 5/08) i člana 8. Zakona o pripadnosti javnih prihoda na području Tuzlanskog kantona i finansiranju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj: 4/00 i 3/01), Općinsko vijeće Lukavac na 47. sjednici održanoj dana 31.05.2012.godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama odluke o administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi

Član 1.

U Odluci o administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi („Službeni glasnik općine Lukavac, broj: 5/09, 8/09,1/11 i 1/12) u naslovu „TARIFA OPĆINSKIH ADMINISTRATIVNIH TAKSI“ podnaslovu IV „TAKSE IZ OBLASTI GRAĐANSKIH STANJA“ u tarifnom broju 9. iza alineje 17. dodaje se nova alineja 18. i glasi:

- „za podnošenje zahtjeva za ispravku i dopunu u Matičnim knjigama: rođenih, državljana, vjenčanih i umrlih plaća se taksa u iznosu od 15,00 KM“

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Lukavac.“

*PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA*

Suljo Suljević, prof.soc. sr.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Lukavac
Općinsko vijeće

Broj: 01-31-1-1234/11-I
Lukavac, 01.06.2012.godine

Na osnovu člana 4. stav 2. Zakona o prometu nepokretnosti ("Službeni list SR BiH" broj: 38/78, 4/89, 29/90, 22/91) i ("Službeni list R BiH" broj: 21/92, 3/93, 17/93, 13/94, 18/94 i 33/94) i člana 32. Statuta općine Lukavac-prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Lukavac", broj 5/08), Općinsko vijeće Lukavac na 47. sjednici, održanoj dana 31.05.2012.godine, donijelo je

O D L U K U
o gubitku statusa javnog dobra

Član 1.

Utvrđuje se da su izgubile status Javnog dobra u općoj upotrebi nekretnine označene kao:

k.č.br. 1048/30 oranica zv. „Spreča“ u površini od 1.000 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer), po novom premjeru čini dio k.č.br. 1862 zv. „Ploče“, njiva 3. klase u površini od 2.926 m² i šuma 5. klase u površini od 730 m², upisana u pl.br. 1050 k.o. Dobošnica II, u posjedu Čeliković Hasana Zinete rođ. Mašić iz Dobošnice.

k.č.br. 1048/32 oranica zv. „Spreča“ u površini od 1.100 m² upisana u Iskaz-I kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2113 zv. „Okrčak“, šuma 5. klase u površini od 180 m², njiva 3. klase u površini od 2.615 m² i njiva 4. klase u površini od 2.010 m², upisana u pl.br. 1397 k.o. Dobošnica II, u posjedu: Okanović Đulage Ibrahima, Okanović Đulage Osmana, Okanović Mehmeda Derve rođ. Garagić, Okanović Đulage Salke, Murselović Đulage Ajše rođ. Okanović i Murselović Đulage Halime rođ. Okanović, svi Dobošnice, svi sa dijelom po 1/6.

k.č.br. 1057 put u površini od 380 m² upisan u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini k.č.br. 2102 zv. „Podstrane“, put 4. reda u površini od 380 m² upisan u pl.br. 164 k.o. Dobošnica II u posjedu Društvena svojina javni i nekategorisani putevi sa 1/1.

k.č.br. 1048/34 oranica zv. „Spreča“ u površini od 340 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2103 zv. „Bara“, njiva 3. klase u površini 3.936 m² upisana u pl.br. 245 k.o. Dobošnica II, u posjedu Garagić Mehmeda Zaima iz Dobošnice.

k.č.br. 1048/35 oranica zv. „Spreča“ u površini od 650 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2104 zv. „Jaruge“, njiva 3. klase u površini od 2.468 m² upisana u pl.br. 271 k.o. Dobošnica II, u posjedu Hamzić Osmana Nezira iz Dobošnice.

k.č.br. 1048/36 oranica zv. „Spreča“ u površini od 500 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br 2107 zv. „Jaruge“, njiva 3. klase u površini od 2.358 m² upisana u pl.br. 176 k.o. Dobošnica II, u posjedu: Garagić Mehmeda Have rođ. Cibrić, Garagić Mehmeda Omera, Garagić Mehmeda Zaima, Garagić Mehmeda Zule rođ. Nurković, svi iz Dobošnice, i Sejdinović Naila Šemse rođ. Garagić iz Gnojnice, svi sa dijelom po 1/5,

k.č.br. 1048/31 oranica zv. „Spreča“ u površini od 3.000 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2114 zv. „Okrčak“, njiva 3. klase u površini od 2.506 m² i njiva 4. klase u površini od 3.408 m², upisana u pl.br. 447 k.o. Dobošnica II, u posjedu Ibrahimović Mustafe Pašana iz Dobošnice

k.č.br. 1048/37 oranica zv. „Spreča“ u površini od 1.648 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini k.č.br. 2117 zv. „Okrčak“, njiva 4. klase u površini od 1.648 m² upisana u pl.br. 1705 k.o. Dobošnica II, u posjedu Sejdinović Naila Šemse rođ. Garagić iz Gnojnice,

k.č.br. 1048/14 oranica zv. „Spreča“ u površini od 1.648 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini k.č.br. 2118 zv. „Okrčak“, njiva 4. klase u površini od 1.448 m² upisana u pl.br. 776 k.o. Dobošnica II, u posjedu Salibašić Aćifa Rajfe rođ. Garagić iz Dobošnice,;

k.č.br.1048/15 oranica zv.„Spreča” u površini od 1178 m² upisana Iskaz-I k.o.Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini k.č.br. 2119 zv. „Okrčak“, njiva 4. klase u površini od 1.178 m² upisan u pl.br. 689 k.o. Dobošnica II, u posjedu Osmanović Aćifa Derviše rođ. Garagić iz Šikulja;

k.č.br. 1048/16 oranica zv. „Spreča“ u površini od 919 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini k.č.br. 2120 zv. „Okrčak“, njiva 4. klase u površini od 919 m² upisana u pl.br. 372 k.o. Dobošnica II, u posjedu Husić Aćifa Hatidža rođ. Garagić iz Dobošnice;

k.č.br. 1048/17 oranica zv. „Spreča“ u površini od 4.146 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini k.č.br. 2121 zv. „Okrčak“, njiva 4. klase u površini od 4.146 m² upisana u pl.br. 170 k.o. Dobošnica II, u posjedu Garagić Aćifa Aćifa iz Dobošnice

k.č.br. 1048/18 oranica zv. „Spreča“ u površini od 570 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2122 zv. „Okrčak“, njiva 2 klase u površini od 2.761 m² upisana u pl.br. 1679 k.o. Dobošnica II, u posjedu: Hamzić Osmana Nezira iz Dobošnice, Mašić Osmana Nezira rođ. Hamzić iz Dobošnice, Ibrakić Osmana Hajrija rođ. Hamzić iz Dobošnice, Ibričić Osmana Nafije rođ. Hamzić iz Devetaka, Ikanović Osmana Izeta rođ. Hamzić iz Gnojnice i Hodžić Osmana Fatima rođ. Hamzić iz Lukavca, svi sa dijelom po 1/6

k.č.br. 1048/19 oranica zv. „Spreča“ u površini od 800 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2123 zv. „Okrčak“, njiva 2. klase u površini od 3.206 m² upisana u pl.br. 1589 k.o. Dobošnica II, u posjedu Begić Adema Fehe iz Dobošnice,

k.č.br. 1048/20 oranica zv. „Spreča“ u površini od 7.102 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2124 zv. „Kručak“, šuma 3. klase u površini od 500 m², njiva 3. klase u površini od 5.562 m² i njiva 2. klase u površini od 2.040 m², upisana u pl.br. 778 k.o. Dobošnica II, u posjedu Salibašić Reše Rašida iz Dobošnice,

k.č.br. 1048/21 oranica zv. „Spreča“ u površini od 5.000 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2125 zv. „Hada“, njiva 2. klase u površini od 960 m², njiva 4. klase u površini od 1.175 m² i šuma 5. klase u površini od 345 m², k.č.br. 2126/1 zv. „Hada“, njiva 4. klase u površini od 970 m², šuma 5. klase u površini od 134 m² i njiva 2. klase u površini od 730 m², k.č.br. 2126/2 zv. „Hada“, njiva 2. klase u površini od 810 m², njiva 4. klase u površini od 1.141 m² i šume 5. klase u površini od 175 m² i k.č.br. 2126/3 zv. „Hada“, njiva 2. klase u površini od 1.270 m², šume 5. klase u površini od 293 m² i njiva 4. klase u površini od 2.099 m², sve upisana u pl.br. 842 k.o. Dobošnica II, u posjedu Ademović Mustafe Ibrahima iz Dobošnice,

k.č.br. 1048/22 oranica zv. „Spreča“ u površini od 4.000 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2127 zv. „Hada“, njiva 2. klase u površini od 2.700 m², njiva 4. klase u površini od 4.020 m² i šuma 5. klase u površini od 402 m², upisana u pl.br. 121 k.o. Dobošnica II, u posjedu Begić Latifa Time rođ. Garagić iz Dobošnice,

k.č.br. 1048/23 oranica zv. „Spreča“ u površini od 1.800 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2128 zv. „Hada“, njiva 2. klase u površini od 2.392 m² i njiva 4. klase u površini od 1.894 m², upisana u pl.br. 230 k.o. Dobošnica II, u posjedu Garagić Mehmeda Omera iz Dobošnice,

k.č.br. 1048/24 oranica zv. „Spreča“ u površini od 3.000 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2129 zv. „Okrčak“, njiva 2. klase u površini od 1.812 m², njiva 3. klase u površini od 2.490 m² i njiva 4. klase u površini od 3.040 m², upisana u pl.br. 720 k.o. Dobošnica II, u posjedu Priluškić Ibrahima Nurage iz Dobošnice i Memić Muje Ifete rođ. Lukavačkić iz Dobošnice, sa dijelom od po 1/2 ,

k.č.br. 1048/5 oranica zv. „Spreča“ u površini od 5.010 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini k.č.br. 2130/1 zv. „Okrčak“, njiva 4. klase u površini od 4.995 m² i njiva 3. klase u površini od 15 m², upisana u pl.br. 981 k.o. Dobošnica II, u posjedu: Garagić Mustafe Kasima, Garagić Kasima Mustafe i Garagić Kasima Seuda svi iz Dobošnice, svi sa dijelom od po 1/3 ,

k.č.br. 1048/25 oranica zv. „Spreča“ u površini od 2.881 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini k.č.br. 2130/2 zv. „Okrčak“, njiva 4. klase u površini od 1.534 m² i njiva 3. klase u površini od 1.347 m², upisana u pl.br. 897 k.o. Dobošnica II, u posjedu Garagić Kasima Mustafe iz Dobošnice po novom premjeru,;

k.č.br. 1048/27 oranica zv. „Spreča“ u površini od 550 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2137 zv. „Krevine“, njiva 1. klase u površini od 1.730 m², njiva 3. klase u površini od 515

m² i njiva 4. klase u površini od 545 m², upisana u pl.br. 1080 k.o. Dobošnica II, u posjedu Begić Nazila Ibrahima iz Dobošnice,

k.č.br. 1048/6 oranica zv. „Spreča“ u površini od 4.000 m² upisana u Iskaz-I k.o. Dobošnica kao Javno dobro (stari premjer) po novom premjeru čini dio k.č.br. 2132 zv. „Ada“, njiva 2. klase u površini od 2.800 m², njiva 3. klase u površini od 5.360 m² i njiva 4. klase u površini od 2.842 m², upisana u pl.br. 1216 k.o. Dobošnica II, u posjedu Begić Salke Hanife rođ. Saletović iz Dobošnice i Saletović Salke Mehmedalije iz Dobošnice, sa dijelom od po ½ i

Član 2.

Na osnovu ove Odluke Zemljišno-knjižni ured Lukavac Općinskog suda u Tuzli brisat će izvršeni upis zemljišta iz člana 1. ove Odluke i isto uknjižiti kao Državnu svojinu sa 1/1, u odgovarajući zemljišno-knjižni uložak čiji je nosilac prava raspolaganja Općina Lukavac sa 1/1.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Lukavac”.

*PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA*

Suljo Suljević prof.soc.s.r.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Lukavac
Općinsko vijeće

Broj: 01-14-924/12
Lukavac, 01.06.2012.godine

Na osnovu člana 41. Statuta općine Lukavac – prečišćeni tekst („Sl. glasnik općine Lukavac“ broj 5/08), a u vezi sa članom 29. stav 2. Odluke o izvršenju Budžeta općine Lukavac za 2012.godinu („Sl. glasnik općine Lukavac“, broj: 1/12), Općinsko vijeće Lukavac na 47. sjednici održanoj dana 31.05.2012.godine, utvrdilo je

K R I T E R I J E

za raspodjelu sredstava Budžeta općine Lukavac za 2012.godinu sa pozicije 614122 – sredstva za fizičku kulturu, od toga: „Sportski Savez“

Član 1.

U cilju finansiranja redovnih aktivnosti Sportskog Saveza općine Lukavac i određenih aktivnosti kojima se podstiče obavljanje sportskih djelatnosti na nivou općine Lukavac, ovim Kriterijima utvrđuje se način utroška i raspodjele sredstava iz Budžeta općine Lukavac za 2012.godinu, razdio 11, kod potrošačke jedinice 114, funkcionalni kod 0810, ekonomski kod 614122 – sredstva za fizičku kulturu, od toga: Sportski Savez - 120.000,00 KM.

Član 2.

Raspodjelu sredstava iz člana 1. vršit će Upravni odbor Sportskog Saveza općine Lukavac, jedan dio direktno na račune klubova, a jedan dio nakon Javnog oglašavanja putem lokalnih medija, osim klubovima koji imaju izdvojenu poziciju u Budžetu općine Lukavac za 2012.godinu, na osnovu sljedećih Kriterija:

- rang takmičenja,
- broj selekcija koje učestvuju u redovnim takmičarskim sistemima,
- postignutih sportskih rezultata,
- značaja takmičenja ili sportske manifestacije za općinu Lukavac.

Član 3.

Sredstva sa pozicije navedene u članu 1. takođe će se koristiti za:

- bruto plaće i naknade troškova zaposlenog Sekretara Sportskog Saveza, kao i za druge prinadležnosti koje proizilaze na osnovu prava iz radnog odnosa (topli obrok i sl.),
- uplatu kotizacije takmičenja za sve klubove sa područja općine Lukavac, bez obzira na rang takmičenja, osim klubova koji imaju izdvojenu poziciju u Budžetu općine Lukavac za 2012.godinu,
- održavanje manifestacije „Izbor sportiste godine općine Lukavac“,
- materijalne troškove Sportskog saveza.

Svi korisnici sredstava sa naprijed navedene pozicije dužni su podnijeti zahtjev Sportskom Savezu na propisanom obrascu (Obrazac Z-1), te podnijeti Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava (Obrazac IZV-1).

Član 4.

Sastavni dio ovih Kriterija su i Obrazac Z-1 i Obrazac IZV-1.

Član 5.

Ovi Kriteriji primjenjivat će se sa danom pribavljanja saglasnosti od strane Općinskog vijeća Lukavac.

*PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA*

Suljo Suljević, prof.soc.s.r.

Naziv podnosioca zahtjeva

**UPRAVNI ODBOR SPORTSKOG
SAVEZA OPĆINE LUKAVAC**

Broj protokola:

ZAHTJEV

ZA DODJELU SREDSTAVA

U

Datum

*POTPIS
OVLAŠTENOG LICA:*

MP.

I	OPĆI PODACI	
1.	<i>Naziv</i>	
2.	<i>Adresa</i>	
3.	<i>Telefon i faks</i>	
4.	<i>E-mail</i>	
5.	<i>Web-site</i>	
6.	<i>Kontakt osoba i telefon</i>	
7.	<i>Ime, prezime i funkcija osobe ovlaštene za zastupanje i predstavljanje</i>	
8.	<i>ID broj</i>	
9.	<i>Žiro-račun</i>	
10.	<i>Naziv banke</i>	
11.	<i>Datum osnivanja</i>	
12.	<i>Broj rješenja o registraciji u smislu Zakona o udruženjima i fondacijama FBiH</i>	
13.	<i>Visina sredstava koja se traže od Sportskog Saveza</i>	
14.	<i>Namjena sredstava</i>	
15.	<i>Visina sredstava dobijena od Kantonalnog ministarstva</i>	

Napomena: U prilogu zahtjeva, dostavljamo sve ostale materijale koji su bitni za realizaciju sportske manifestacije/ takmičenja.

--

Naziv podnosioca izvještaja

**UPRAVNI ODBOR SPORTSKOG
SAVEZA OPĆINE LUKAVAC**

IZVJEŠTAJ

O UTROŠKU SREDSTAVA

<i>Datum:</i>	
<i>Mjesto:</i>	

POTPIS OVLAŠTENOG LICA

M.P.

NAPOMENA: U prilogu ovog izvještaja **OBAVEZNO SE DOSTAVLJA** sva finansijska dokumentacija kojom se dokazuje namjensko trošenje sredstava dobijenih od Sportskog Saveza općine Lukavac (**kopije računa-faktura i izvoda iz banke**). Kopije računa moraju biti ovjerene pečatom korisnika sredstava i potpisane od strane odgovornog lica.

1. Podaci o sredstvima koja se pravdaju izvještajem:

<i>Broj Odluke Upravnog odbora Sportskog Saveza općine Lukavac kojom su dodijeljena sredstva</i>	
<i>Iznos dobijenih sredstava od Sportskog Saveza općine Lukavac</i>	

2. Izvještaj o realizaciji po odobrenim sredstvima:

(Izvještaj predstavlja kratak opis realizacije projekta za koji su odobrena sredstva, a naročito treba da sadrži: period realizacije, da li su ostvareni ciljevi iz zahtjeva, postignuti rezultate ako se radi o sportskom takmičenju, ili opis efekata, ako su sredstva dodijeljena po nekom drugom osnovu, broj učesnika u realizaciji, kako takmičara tako i lica zaduženih za organizaciju, eventualne probleme tokom realizacije programa itd)



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Lukavac
Općinsko vijeće

Broj: 01-31-3-3/12

Lukavac, 01.06.2012. godine.

Na osnovu člana 44. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 25/03 i 67/05) i člana 3. Odluke o uslovima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik općine Lukavac“, broj: 2/04, 4/05, 7/05, 8/05, 5/06 i 7/08) i člana 32. Statuta općine Lukavac-prečišćeni tekst ("Službeni glasnik općine Lukavac" broj 5/08), Općinsko vijeće Lukavac na 47. Sjednici održanoj dana 31.05.2012.godine, donijelo je

R J E Š E N J E

1. JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Tuzla, dodjeljuje se neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište na korištenje radi izgradnje Transformatorske stanice KSF6 10 (20)/04 Kv Puračić I Centar označeno kao:
 - k.č.br. 806/4 zvana „Puračić“ Dvorište u površini od 12 m², upisana u pl.br. 295 k.o. Puračić u posjedu Skupština opštine Lukavac sa 1/1 (po novom premjeru), a što po starom premjeru odgovara nekretnini označenoj kao k.č.br. 1/138 Mjerni prostor u površini od 12 m², upisana u zk.ul.br. 3778 k.o. Puračić, zemljišnoknjižno vlasništvo Državna svojina sa 1/1, sa uknjiženim pravom raspolaganja u korist općine Lukavac sa 1/1.
2. Za dodijeljeno zemljište iz tačke 1. dispozitiva ovog Rješenja korisnik je dužan platiti naknadu za preuzeto zemljište u iznosu od 300,00 KM (slovima: tristotine Konvertibilnih maraka) u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog rješenja. Renta kao dio naknade za dodijeljeno građevinsko zemljište obračunat će se prilikom izdavanja urbanističko-građevinske dokumentacije po 1 m², izgrađene korisne površine objekta koji će se graditi. Naknada za preuzeto zemljište u iznosu od 300,00 KM se uplaćuje na žiro račun broj: 1610250023300029, vrsta prihoda 722431 otvorenog kod Raiffeisen Banka d.d. BiH.
3. Na zemljištu iz tačke 1. dispozitiva ovog Rješenja, po pravosnažnosti ovog rješenja, Zemljišno knjižni ured Općinskog suda u Tuzli i Katastarski operat općine Lukavac, izvršit će uknjižbu prava korištenja radi građenja u korist JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Tuzla, uz istovremeno brisanje ranijih izvršenih upisa na tom zemljištu, kad podnese dokaz o uplati naknade utvrđene u tački 2. dispozitiva ovog Rješenja.
4. JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Tuzla obavezan je da u roku od 8 dana od dana prijema ovog Rješenja, na ime naknade troškova postupka uplati iznos u visini od 50,00 KM na žiro račun budžeta općine Lukavac broj: 1610250023300029, vrsta prihoda 722449 otvorenog kod Raiffeisen Bank d.d. BiH.

O b r a z l o ž e n j e

JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Tuzla se obratila ovoj Službi za geodetske i imovinsko-pravne poslove, sa zahtjevom za dodjelu putem neposredne pogodbe neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište označeno kao k.č.br. 806/4 zvana „Puračić“ Dvorište u površini od 12 m², upisana u pl.br. 295 k.o. Puračić u posjedu Skupština opštine Lukavac sa 1/1 (po novom premjeru), a što po starom premjeru odgovara nekretnini označenoj kao k.č.br. 1/138 Mjerni prostor u površini od 12 m², upisana u zk.ul.br. 3778 k.o. Puračić, zemljišnoknjižno vlasništvo Državna svojina sa 1/1, sa uknjiženim pravom raspolaganja u korist općine Lukavac sa 1/1, u skladu sa članom 45. stav 2. tačka 3. Zakona o građevinskom zemljištu.

Nakon izvršenog uvida u raspoloživu dokumentaciju i važeće zakonske propise, utvrđeno je sljedeće:

- članom 45. stav 2. Zakona o građevinskom zemljištu propisano je:

„Neposrednom pogodbom gradsko građevinsko zemljište dodjeljuje se na korišćenje za izgradnju:

- I. vojnih objekata i objekata za službene potrebe državnih organa (nije moguća dodjela u cilju stambene izgradnje);
- II. objekata za potreba stranih diplomatskih i konzularnih predstavništava;
- III. objekata komunale infrastrukture“.

Uvidom u spis predmeta utvrđeno je da je donešeno Rješenje o načelnoj urbanističkoj saglasnost broj: 05/1-23-2-531/11 od 21.04.2011. godine, od strane Službe za urbanizam, prostorno planiranje i investicije općine Lukavac, za izgradnju Transformatorske stanice KSF6 10 (20)/04 Kv Puračić I Centar na predmetnoj nekretnini.

Od strane Komisije za procjenu vrijednosti nepokretnosti i prava Općinskog vijeća Lukavac, zatražena je procjena tržišne vrijednosti za predmetnu nekretninu, koja je zapisnikom broj: 01-24-Sl/12 od 09.04.2012. godine, utvrdila vrijednost predmetne nekretnine u iznosu od 25,00 KM/m².

Pošto se u konkretnom slučaju radi o dodjeli predmetnog zemljišta za izgradnju objekta komunalne infrastrukture - Transformatorske stanice, u skladu sa odredbama člana 45. stav 2. tačka 3. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH i odredbama člana 4. stav 1. tačka B. Odluke o uslovima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik općine Lukavac“, broj: 2/04, 4/05, 7/05, 8/05, 5/06 i 7/08), odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

U skladu sa odredbama člana 16. stav 1., 2. i 3. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH, od strane općinskog pravobranilaštva aktom broj: M-15/12 od 04.05.2012. godine, dato je **pozitivno pravno mišljenje** o dodjeli predmetnog neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu na korištenje radi građenjau korist „JP „Elektroprivreda BiH“ d.d. Sarajevo, Podružnica „Elektrodistribucija“ Tuzla.

Odredba o plaćanju naknade za dodijeljeno zemljište temelji se na članu 64. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH i Odluci o uslovima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik općine Lukavac“, broj: 2/04, 4/05, 7/05, 8/05, 5/06 i 7/08).

Odluka o troškovima iz tačke 4. dispozitiva ovog Rješenja, zasniva se na odredbama člana 115. Zakona o upravnom postupku FBiH.

Ovo rješenje nema karakter upravnog akta i i protiv njega se ne može izjaviti žalba niti pokreniti upravni spor.

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Suljo Suljević, prof.soc. s.r.



*Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
Općina Lukavac
Općinsko vijeće*

*Broj:01-05-535/08
Lukavac, 01.06.2012.godine*

Na osnovu člana 35. Statuta općine Lukavac – prečišćeni tekst („Službeni glasnik općine Lukavac“ broj 5/08), člana 26. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Lukavac („Službeni glasnik općine Lukavac“ br. 5/06,2/09 i 5/09), Općinsko vijeće Lukavac na 47. redovnoj sjednici održanoj dana 31.05.2012. godine, donijelo je

R J E Š E N J E

*o razriješenju i imenovanju predsjednika Konsultativnog komiteta
za područje općine Lukavac*

I

Enes Gegić se razriješava dužnosti predsjednika Konsultativnog komiteta, a za novog predsjednika istog se imenuje Torić Velid dosadašnji član.

II

Rješenje proizvodi pravno dejstvo danom objavljivanja u “Službenom glasniku općine Lukavac”.

*PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA*

Suljo Suljević prof.soc .s.r.

Na osnovu člana 1. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Sl. Glasnik BiH", br. 49/04), a u vezi sa članom 2. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik BiH", br. 3/05) i člana 109. Statuta općine Lukavac –prečišćeni tekst (" Sl. glasnik općine Lukavac", br. 5/08) općinski načelnik općine Lukavac donosi

PRAVILNIK O NABAVCI ROBA, VRŠENJU USLUGA I USTUPANJU RADOVA

I. PREDMET PRAVILNIKA I DEFINICIJE

Član 1.

Pravilnikom o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju pravila-postupci, uslovi i ovlaštenja u postupku nabavke roba, vršenja usluga i ustupanju radova i način rada Komisije za nabavke (u daljem tekstu: Komisija) u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i podzakonskim aktima (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenje određeno Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima.

Ostali izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku a nisu precizirani Zakonom i podzakonskim aktima u smislu ovog Pravilnika imaju imaju slijedeće značenje:

- **Budžet** je akt kojim su planirana sredstva nabavke.
- **Općina** – kao ugovorni organ .
- **Nosilac nabavke** je Služba ugovornog organa na čiji zahtjev općinski načelnik donosi odluku za pokretanje postupka nabavke.
- **Ugovarač** je ponuđač kojem je dodijeljen ugovor.
- **Vrijednosni razredi** – Ugovorni organ utvrđuje vrijednosni razred na osnovu procijenjene vrijednosti nabavke. Procijenjena vrijednost više lotova u okviru jedne nabavke čini osnovicu za određivanje vrijednosnog razreda.
- **Model STD**-predstavlja modele tenderske dokumentacije za postupke nabavke utvrđene Zakonom, a propisan podzakonskim aktom: Uputstvo o primjeni i korištenju modela standardne tenderske dokumentacije za postupke javne nabavke za robe, usluge i radove («Službeni glasnik BiH», broj: 56/07).
- **Tenderska dokumentacija** podrazumijeva dokumentaciju kojom se opisuje predmet nabavke, utvrđuju kvalifikacioni uslovi za predmetnu nabavku kao i ostali zahtjevi ugovornog organa za predmetnu nabavku. Čine je: Obavještenje o nabavci, Model STD za odabrani postupak nabavke sa pripadajućim aneksima, Tehničke specifikacije ili predmjer radova, Nacrt ugovora kao i eventualno drugi dokumenti specifični za predmetnu nabavku.
- **Podzakonski akti** podrazumjevaju sve podzakonske akte utvrđene Zakonom (član 53. Zakona) kao i one koji će se donijeti nakon donošenja ovog Pravilnika.
- **Prihvatljiva ponuda** je ponuda koja u potpunosti zadovoljava sve kvalifikacione uslove i druge zahtjeve definisane u tenderskoj dokumentacijivezane za predmet nabavke.

- **Najbolje ocijenjena prihvatljiva ponuda** (najpovoljnija ponuda) je prihvatljiva ponuda sposobnog ponudioca koja je ili ekonomski najpovoljnija ponuda po osnovu zadatih kriterija ili ponuda najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude, ovisno o postupcima utvrđenim Zakonom.
- **Zajednička nabavka** je nabavka kada više ugovornih organa učestvuje u postupku jedne ili više javnih nabavki u skladu sa postupcima utvrđenim Zakonom.
- **Grupa ponuđača-konzorcij** podrazumjeva mogućnost da se više dobavljača udruži radi učešća u postupku nabavke koju je objavio ugovorni organ.

II. NABAVKE NA KOJE SE NE PRIMJENJUJE ZAKON

Član 3.

Odredbe Pravilnika ne primjenjuju se na nabavke navdene u članu 5. Zakona kao i ugovore koji za predmet imaju usluge navedene u Aneksu II-DIO C. Zakona.

III. NOSIOCI ZAHTJEVA – UČESNICI NABAVKE

Član 4.

Budžetom ugovornog organa utvrđuju se finansijska sredstva za realizaciju nabavki.

Nosioci zahtjeva za realizaciju nabavke, u smislu ovog Pravilnika, su općinske Službe organa državne službe općine Lukavac utvrđene Odlukom o Službama organa državne službe Općine Lukavac.

Nadležnost i odgovornost Nosilaca zahtjeva je da uvažavajući usvojeni budžet tj. planirana sredstva po utvrđenim namjenama, potrebe Službe i djelokruga poslova povjerenih Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta preduzimaju blagovremene aktivnosti na :

- podnošenju zahtjeva za donošenje odgovarajuće odluke o nabavci,
- učešće u pripremi tenderske dokumentacije u smislu dostavljanja količinske specifikacije, tehničke specifikacije, opis posla, zadataka, mjesto izvršenja/obavljanja radova ili isporuke , navođenje mogućnosti za podnošenje ponuda po lotovima, rokovi za izvršenje / isporuku predmeta ugovora ili trajanja ugovora
- učešće u radu Komisije za nabavke,
- učešće u pripremi ugovora o nabavci nakon provedenog postupka nabavke,
- prati realizaciju ugovora po osnovu poslova koji su u djelokrugu rada Službe.

Realizaciju nabavke, cijeneći okolnosti iz stava 3. ovog člana, pokreće Nosilac zahtjeva iz stava 2. ovog člana podnošenjem Zahtjeva za donošenje Odluke o pokretanju nabavke.

Nosioci zahtjeva iz stava 2. ovog člana dužni su u zahtjevu za donošenje Odluka o pokretanju nabavke detaljno opisati predmet nabavke, odrediti tehničke standarde koje trebaju ispunjavati sredstva-robe/usluge, definisati količine, dati osnovne tehničke karakteristike sredstava-roba/usluga u skladu sa usvojenim standardima-politikom, ukoliko postoji i zakonskim propisima, cijeneći potrebe Službe za određeni vremenski period , kao i finansijski osnov gdje su predviđena sredstva za realizaciju nabavke . Podnosilac zahtjeva ukoliko raspolaže saznanjima o potencijalnim ponuđačima koji mogu realizovati nabavku daju

podatke o istim na zahtjevu u konkurentskom postupku odnosno direktnom sporazumu.

Nosioci zahtjeva prema općinskom načelniku kao ovlaštenom licu za donošenje Odluke o pokretanju nabavke podnose zahtjev preko Službe za budžet i finansije .

Služba za budžet i finansije provjerava da li zahtjev ispunjava sadržajno sve elemente za realizaciju nabavke. Zahtjev za nabavku koji ne sadržava bitne elemente iz stava 5. ovog člana vratiti će se prema Nosiocu zahtjeva.

Ukoliko zahtjev ispunjava uslove za realizaciju donosi se Odluka o pokretanju nabavke.

IV. ODLUKA O NABAVCI

Član 5.

Pokretanje postupka nabavke vrši se na osnovu odluke.

Odluku o nabavci donosi Općinski načelnik ili od njega ovlašteno lice.

Odluka sadrži konstataciju da se pokreće postupak nabavke, vrstu postupka, poziciju na kojoj su sredstva planirana u budžetu ili su dobivena od viših nivoa vlasti i broj članova Komisije za nabavke.

Nakon donošenja odluke pokreće se postupak nabavke shodno odredbama ovog Pravilnika.

V. VANPLANSKA ODLUKA O ODOBRAVANJU NABAVKE

Član 6.

Ukoliko se ukaže potreba za realizacijom nabavke koja nije predviđena u budžetu općine ili nije predviđena u potrebnom obimu ista se može izuzetno realizovati na osnovu odluke općinskog načelnika, stim da se takva odluka mora uvrstiti u rebalans budžeta.

VI. ZAJEDNIČKE ODREDBE U POSTUPCIMA NABAVKE

Vrijednosni razredi

Član 7.

Procijenjena vrijednost ugovora o javnoj nabavci, odnosno vrijednosni razredi utvrđuju se u skladu sa članom 6. stav 1. Zakona i članom 8. Uputstva o primjeni Zakona o javnim nabavkama.

Procijenu vrijednosti nabavke vrši Nosilac posla uz konsultaciju sa Službom za budžet i finansije.

Kada se radi o utvrđivanju procijenjene ugovorne vrijednosti za usluge kod obračuna ove vrijednosti vodiće se računa da li je u pitanju usluga osiguranja ili bankarska usluga, odnosno druga finansijska usluga.

Kod obračuna vrijednosti ugovora o radovima, obračunavće se svi radovi potrebni za dovršetak objekta i predračunska vrijednost nabavki potrebnih za izvršenje radova, a koji se daju na raspolaganje ponuđaču (dobavljaču).

Ukoliko predviđena nabavka dovede do dodjele nekoliko ugovora koji se dodijeljuju istovremeno, vrijednost nabavke biće jednaka ukupnoj predračunskoj vrijednosti ovih ugovora.

Predmet ugovora ne može se dijeliti, kako bi se promijenila vrijednost nabavke, izuzev ako su svi dijelovi tog ugovora predmet istog postupka nabavke koji je određen za cijelokupan ugovor.

Sadržaj tenderske dokumentacije

Član 8.

Tendersku dokumentaciju čini:

- a) Obavještenje o nabavci,
- b) Tenderska dokumentacija sa pripadajućim aneksima pripremljena prema Modelu STD za izabrani postupak nabavke,
- c) Drugi specifični dokumenti ili uzorci zavisno od predmeta nabavke.

Član 9.

Na osnovu člana 13. tenderska dokumentacija se izrađuje tako da sadrži :

- a) Naziv ugovornog organa, adresu i broj telefona, faksa i/ili e-mail adresu osobe ili osoba ovlaštenih za komunikaciju sa dobavljačima u vezi sa postupcima javnih nabavki,
- b) odabrani postupak dodjele ugovora i podatak o tome da li se predviđa zaključivanje opkvirnog sporazuma,
- c) opis datih proizvoda, usluga ili radova, iznos obim ili količina,
- d) količinske specifikacije, tehničke specifikacije, opis posla, zadatka,
- e) Rokove za isporuku roba i usluga, odnosno završetak radova ili dužinu trajanja ugovora; gdje je to moguće, precizirat će se datum do kojeg isporuka roba i usluga treba početi, odnosno početak izvođenja radova. U slučaju okvirnog sporazuma precizira se početak izvođenja radova. U slučaju okvirnog sporazuma precizira se početak i trajanje tog ugovora;
- f) Minimalne uslove koje alternativne ponude moraju zadovoljiti, ukoliko su alternativne ponude prihvatljive,
- g) Kriterije za selekciju koji se odnose na položaj ponuđača, u skladu sa odredbama člana 23. Zakona, i to:
 - informacije koje dokazuju da ponuđači ne spadaju u slučajeve za koje je opravdano isključenje,
 - kriterije za selekciju koji se odnose na ekonomsko i finansijsko stanje i tehničke i/ili profesionalne mogućnosti koje se očekuju od ponuđača, u skladu s članovima 24. do 26. ZJN, kao i informacije potrebene za njihovu procjenu,
 - potvrde o ispunjavanju uslova neophodnih za kvalifikaciju grupe pojedinačnih ponuđača, ukoliko podnose jedinstvenu ponudu.
- h) Ukoliko je kao kriterij dodijele ugovora o javnoj nabavci odabrana "ekonomski najpovoljnija ponuda" u skladu sa članom 34.ZJN, u tom slučaju treba uključiti i potkriterije koji se primjenjuju pri ocjeni ponuda, opadajućim redoslijedom prema važnosti, uz relativno učešće za svaki potkriterij,
- i) Uslovi ugovora koji ponuđačima predlaže ugovorni organ, sa nacrtom ugovora (ukoliko ga je moguće pripremiti),
- j) Tačno mjesto, datum i sat otvaranja ponuda, kao i napomenu o tome koja lica su ovlaštena da prisustvuju otvaranju ponuda, a nisu navedena u članu 33. Zakona,
- k) Informaciju da su sve cijene u ponudi izražene u stranoj valuti, uz napomenu da će, u svrhu ocjenjivanja i poređenja sa ponudama drugih kvalificiranih ponuđača, cijene biti pretvorene u KM i to po kursu centralne banke Bosne i Hercegovine na dan otvaranja ponuda (ili po kursu na drugi datum ili na način koji utvrdi ugovorni organ),

- l) Informacije vezane za metod i način kalkulacije cijene, tako da cijena uključuje sve pripadajuće poreze,*
- m) Ukoliko se iste zahtijevaju, format bankovnih garancija ili drugih odgovarajućih sredstava osiguranja, s ciljem pružanja garancije za ponudu i izvršenje ugovora u skladu s članom 16. Zakona,*
- n) Da li je i u kojoj mjeri dozvoljeno podugovaranje,*
- o) Zahtijeve u pogledu upotrebe jezika, u skladu s članom 8. i 13. stav 3. tačke s) Zakona,*
- p) Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, zahtijev da takva grupa, uz ponudu, podnese i potpisan originalni primjerak ugovora o njihovoj saradnji.*

Obavještenje o javnoj nabavci

Član 10.

Obavještenje o nabavci čini sastavni dio tenderske dokumentacije. Naručilac će objaviti obavještenje o javnoj nabavci u formi i sadržaju propisanim Uputstvom o načinu objavljivanja obavještenja u postupcima javnih nabavki („Sl. glasnik BiH“, broj 43/11), osim u slučajevima u kojima se ugovor dodjeljuje bez objave obavještenja o nabavci.

Obavještenja o javnoj nabavci ne smiju se objavljivati u drugim publikacijama niti drugim Web stranicama prije datuma njihovog objavljivanja u Službenom glasniku BiH, a ne smiju sadržavati ni dodatne ili bilo koje druge informacije osim onih objavljenih u Službenom glasniku BiH.

Ukoliko vrijednost ugovora prelazi vrijednost međunarodnih vrijednosnih razreda obavještenje o nabavci biće dodatno objavljeno i u novinama sa međunarodnim opticaem ili na web stranici javnih nabavki dostupnih u inostranstvu.

Tehničke specifikacije

Član 11.

Lica zadužena za pripremu tehničkih specifikacija dužna su istu pripremiti tako da bude nediskriminatorna prema dobavljačima i da osiguravaju pravičnu i aktivnu konkurenciju shodno odredbi 14. Zakona.

Period važenja-opcija ponude

Član 12.

Period važenja ponude-opciju ponude određuje Nosilac posla u zavisnosti od složenosti nabavke i perioda u kojem je moguće nabavku završiti.

Regulisanje opcije ponude vršit će se u skladu sa članom 15. Zakona.

Prijem i otvaranje ponuda

Član 13.

Ponude se dostavljaju preporučenom poštom ili lično putem pisarnice koja treba biti propisno ovjerena od strane ovlaštenog ponuđača, u skladu sa uslovima iz javnog poziva i tenderskom dokumentacijom. Bilo kakve naknadne promjene u ponudi nisu dopuštene. Ovlašteno lice pisarnice izdaće pismenu potvrdu ponuđaču koji lično donese ponudu u koju se unosi datum, sat i minut prijema ponude.

Ponuđač koji samostalno podnosi ponudu ne može istovremeno učestvovati u zajedničkoj ponudi.

Ovlašteno lice pisarnice sve primljene ponude dostavlja službeniku za javne nabavke.

U otvorenom postupku ponudu može podnijeti svaki zainteresovani dobavljač a u ograničenom postupku bilo koji zainteresovani dobavljač može podnijeti zahtijev za učestvovanje, ali ponudu mogu podnijeti samo dobavljači koje pozove Organ državne službe-Općinski načelnik (u daljem tekstu : Općinski načelnik).

Kandidati koji budu pozvani da podnesu ponude u ograničenom postupku biće odabrani nakon otvorenog pretkvalifikacionog postupka.

U postupku pregovaranja sa prethodnom objavom obavještenja i bez prethodne objave, koja se koristi izuzetno, izbor će se izvršiti nakon otvorenog pretkvalifikacionog postupka i pregovora nakon čega se učesnici pozivaju da podnesu konačne ponude.

Sve ponude čuvaju se neotvorene do vremena utvrđenog za otvaranje ponuda koje će otvoriti Komisija za otvaranje i vrednovanje ponuda, odnosno Komisija za nabavke (u daljem tekstu: Komisija). Ponude dostavljene nakon isteka roka određenog za podnošenje ponuda ne otvaraju se niti se razmatraju već se vraćaju ponuđaču.

Komisija za nabavke

Član 14.

Komisiju obrazuje Općinski načelnik općine Lukavac, a čini je neparan broj članova od najmanje tri lica i isti broj zamjenika, a ukoliko se radi o nabavci čija je predračunska vrijednost na nivou međunarodnih vrijednosnih razreda, u sastav komisije ulazi najmanje pet lica i isti broj zamjenika.

Član 15.

Komisija obavlja poslove do okončanja ili prekida postupka nabavke, a u skladu sa ovlaštenjima koje joj odredi Općinski načelnik.

Član 16.

Komisija obavlja povjerene poslove u ime Općinskog načelnika, a za donošenje konačne odluke za dodjelu ugovora nadležan je i odgovoran Općinski načelnik.

Član 17.

Za predsjednika i člana Komisije može se imenovati lice koje pored moralnih kvaliteta posjeduje i stručne sposobnosti i znanje iz oblasti ekonomije, prava i građevine, te da je upućen u propise iz oblasti javne nabavke.

Član 18.

U komisiji se mogu angažovati i najviše dva eksperta ukoliko predmet nabavke iziskuje posebno tehničko znanje, ako se ne može osigurati u okviru organa državane službe.

Navedeni eksperti učestvuju u radu komisije, ali bez prava glasa pri odlučivanju.

Na sve članove komisije kao i na angažovanje eksperata primjenjuju se zakonske odredbe u vezi povjerljivosti i nepristrasnosti i davanje odgovarajućih izjava.

Član 19.

Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda, neposredno nakon isteka roka za podnošenje ponuda na sastanku Komisije na dan i sat naveden u tenderskoj dokumentaciji.

Svi dobavljači ili njihovi predstavnici, koji su blagovremeno dostavili ponude, mogu prisustvovati postupku javnog otvaranja ponuda. Koverta sa ponudama otvara predsjednik Komisije na javnom otvaranju ponuda.

U postupku otvaranja koverti Komisija će objaviti naziv ponuđača, ponuđenu cijenu i eventualne propuste u ponudi.

Podaci iz stava 3. ovog člana unose se u zapisnik koji se izrađuje u skladu sa Uputstvom o načinu vođenja zapisnika o otvaranju ponuda koji potpisuje predsjednik Komisije, kao i svaki od predstavnika ponuđača koji su prisustvovali otvaranju ponuda. Kopije zapisnika se dostavljaju svim ponuđačima, uključujući i one ponuđače čiji predstavnici nisu prisustvovali otvaranju ponuda odmah ili najkasnije u roku od tri dana računajući od vremena otvaranja ponuda.

Član 20.

Komisija svaku zapečaćenu kovertu sa ponudom označava rednim brojem prema hronološkom redu prispjeća ponuda, nakon toga se pristupa otvaranju ponuda po redosljedu utvrđenom na koverti.

Prilikom otvaranja ponuda Komisija ne razmatra niti vrši uvid u sadržaj dokumenata ponuda, a ukoliko prisutni ponuđači to zatraže mogu im se saopštiti samo podaci o nazivu firme i njenom sjedištu, te ponuđene cijene ponuđača čija je ponuda otvorena. Komisija će bez prisustva ponuđača nakanadno analizirati sve ponude po svakom zadanom elementu, u skladu sa utvrđenim kriterijima.

Ocjena ponuda

Član 21.

Komisija ocjenjuje i poredi ponude koje su podnijeli kvalificirani ponuđači primjenjujući kriterije za dodjelu ugovora navedene u tenderskoj dokumentaciji, odnosno vrši bodovanje po sistemu bodovanja utvrđenom u tenderskoj dokumentaciji, zavisno za koju vrstu kriterija se opredjelio ugovorni organ.

Uslovi za sposobnost ponuđača ne mogu biti kriteriji odabira.

Član 22.

U postupku razmatranja ponuda Komisija može zatražiti dopunsko objašnjenje pojedinih elemenata ponuda od prijavljenog ponudioca koje ne može uticati na predloženu ponudu na način da se ostvari prednost u odnosu na ostale ponudioce.

Član 23.

Ukoliko neki od ponuđača dostavi u ponudi neuobičajeno nisku cijenu u odnosu na predmet ponude, od takvog ponuđača će se tražiti da ovu cijenu opravda, a ako to ne učini, njegova ponuda će se odbaciti.

Objašnjenja u vezi neuobičajeno niske cijene iz stava 1. ovog člana odnose se na ekonomičnost proizvodnje roba, građevinske metode, izabrana tehnička rješenja, odnosno eventualno izuzetno povoljne uslove koje posjeduje ponuđač te primjenu i poštivanje odgovarajućih odredbi iz oblasti zaštite na radu.

Član 24.

Ugovorni organ je obavezan, shodno Odluci o preferencijalnom tretmanu koju donosi Vijeće ministara primjeniti preferencijalne cijene samo u svrhu poređenja ponuda u skladu sa članom 20. Upustva o primjeni Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH, broj 3/05) i u skladu sa Modelom STD za odabrani postupak nabavke i predmet nabavke.

Ugovorni organ od ponuđača može zajtitijevati Izjavu o tome da li ostvaruju povlasticu preferencijalnog tretmana ili potvrde od nadležnih organa zavisno od predmeta nabavke u cilju dokazivanja mogućnosti preferencijalnog tretmana, definišući to na jasan način u tenderskoj dokumentaciji.

Sve prednosti koje se daju domaćem ponuđaču navode se u tenderskoj dokumentaciji i istovremeno daje jasno obrazloženje svakog od ovih elemenata.

Član 25.

Komisija će komparativnom analizom svih ponuda međusobno i cijenjenjem svake ponude pojedinačno, saglasno odabranim kriterijima iz tenderske dokumentacije, odabrati najpovoljniju ponudu i utvrditi sukcesivni red ostalih ponuda, u ovisnosti od ispunjenih tenderskih uslova i propisanih kriterija.

Komisija će analizirati sve prispjele ponude ponuđača koji su ispunili uslove iz obavještenja o javnoj nabavci i dokazali svoj pravni status, poslovi kapacitet, tehničke i kadrovske kvalifikacije (zavisno od predmeta nabavke) i upoređivati ih samo na bazi unaprijed utvrđenih kriterija. Proces analize ponuda do izbora najpovoljnije ponude mora biti povjerljiv.

Komisija daje preporuku općinskom načelniku koji donosi konačnu odluku o dodjeli ugovora.

Član 26.

Komisija će u roku od sedam dana od dana donošenja Odluke o izboru najpovoljnije ponude pismeno obavijestiti istovremeno sve kandidate, odnosno ponuđače o Odlukama u postupku nabavke.

Obavještenje iz prethodnog stava sadrži podatke o najuspješnijem ponuđaču, osnovne karakteristike i evidentne prednosti ponude koja je ocijenjena najuspješnijom, a ukoliko je postupak nabavke prekinut ili obustavljen, kandidati, odnosno ponuđači se obavještavaju o razlozima.

Protiv odluke o izboru može se podnijeti prigovor kao redovno pravno sredstvo u roku od pet dana od dana prijema obavještenja o izboru. O prigovoru odlučuje Općinski načelnik u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku, a blagovremeno uloženi prigovor odlaže postupak dodjele ugovora o nabavci.

Dodjela ugovora i poništenje postupka

Član 27.

Kada je postupak dodjele ugovora pokrenut putem objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci, on može biti okončan samo u slučajevima navedenim u članu 12. Zakona.

Ugovorni organ može poništiti postupak nabavke i u slučaju da ustanovi samostalno ili na osnovu prigovora ponuđača da su od strane ugovornog organa učinjene bitne povrede postupka nabavke koje nije moguće ispraviti bez poništavanja postupka nabavke jer se tim povredama dovodi u pitanje ostvarivanja principa javnih nabavki (nediskriminacija, jednak tretman, zakonitost).

Član 28.

Ugovorni organ obavezno objavljuje obavještenje o dodjeli ugovora za postupke iz Poglavlja II Zakona u Službenom glasniku BiH u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora.

Ugovorni organ obavezno objavljuje obavještenje o poništenju za postupke iz Poglavlja II Zakona u Službenom glasniku BiH.

Ugovorni organ je dužan dostaviti i Izvještaj o provedenom postupku javne nabavke iz Poglavlja II i III ZJN-a u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora u skladu sa Uputstvom o pripremi i dostavi izvještaja o dodijeli ugovora u postupcima javnih nabavki iz Poglavlja II i Poglavlja III Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj:81/09).

VII. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Član 29.

Ugovori se zaključuju u skladu sa tenderskom dokumentacijom, elementima izabrane ponude i odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Nijedan ugovor o nabavci ne može se zaključiti u periodu od 15 dana od datuma kada su ponuđači obaviješteni o rezultatu izbora najpovoljnije ponude.

Ukoliko dobavljač, kojem je predloženo zaključenje ugovora o nabavci, odbije zaključivanje ugovora ili ne potpiše ugovor, odnosno odbije da potpiše ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije ili ne dostavi garanciju za izvršenje ugovora, predložiće se dodjela ugovora onom dobavljaču čija je ponuda ocijenjena kao najuspješnija iza najuspješnijeg ponuđača koji je odbio zaključenje ugovora.

Nakon zaključenja ugovora sva postupanja po ugovoru se rješavaju u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Član 30.

Nadležne Službe dužne su obezbijediti uslove za nesmetanu realizaciju ugovorenog posla kao i pratiti realizaciju ugovora

Lica odgovorna za prijem robe, usluga ili radova dužna su i odgovorna obezbijediti da kvantitativni i kvalitativni prijem bude u skladu sa potpisanim ugovorom.

Član 31.

Za poslove koje obuhvataju i izvođenje radova naručilac je obavezan prije početka radova odrediti nadzorni organ. Obaveze nadzornog organa se određuju Rješenjem o imenovanju.

Član 32.

Zaključeni ugovori o nabavci, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje ponuda čuvaju se u skladu sa zakonima i općim aktima ugovornog organa koji se odnose na arhiviranje.

Član 33.

Nadležne Službe dužne su obezbijediti uslove za nesmetanu realizaciju ugovorenog posla kao i pratiti realizaciju ugovora

Lica odgovorna za prijem robe, usluga ili radova dužna su i odgovorna obezbijediti da kvantitativni i kvalitativni prijem bude u skladu sa potpisanim ugovorom.

Član 34.

Za poslove koje obuhvataju i izvođenje radova naručilac je obavezan prije početka radova odrediti nadzorni organ. Obaveze nadzornog organa se određuju Rješenjem o imenovanju.

VIII. POSTUPCI NABAVKE

1. Otvoreni postupak

Član 35.

Otvoreni postupak je osnovni postupak nabavke koji će u pravilu primjenjivati u domaćim i međunarodnim razredima. Ostali oblici nabavke mogu se koristiti samo izuzetno i u skladu sa uslovima propisanim Zakonom.

2. Ograničeni postupak sa pretkvalifikacijom

Član 36.

U slučaju obimnih i složenih nabavki naručilac može koristiti ograničeni postupak, koji se provodi na način propisan članom 29. Zakona i u formi koja je regulisana Modelom S.T.D. za predmetnu nabavku.

3. Pregovarački postupak sa objavljivanjem obavještenja o nabvci

Član 37.

Ugovorni organ provodi pregovarački postupak sa objavljivanjem obavještenja o nabavci ukoliko su ispunjeni uslovi za vrstu nabavke (robu, usluge ili radove) kako je regulisano u članu 11. stav 3. Zakona.

Ugovorni organ provodi pregovarački postupak uz skladu sa članom 30. stav 1. i članom 31. Zakona i članom 12. Uputstva o primjeni zakona, odnosno procedurama datim u Modelu S.T.D. za odabrani predmet nabavke.

4. Pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o nabvci

Član 38.

Ugovorni organ provodi pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o nabavci ukoliko su ispunjeni uslovi za vrstu nabavke (robu, usluge ili radove) kako je regulisano u članu 11. stav 4. Zakona.

Ugovorni organ provodi pregovarački postupak uz skladu sa članom 30. stav 2. i članom 31. Zakona i članom 12. Uputstva o primjeni zakona.

5. Postupak konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponude

Član 39.

Konkurentski postupak sprovodi se u skladu sa članom 46. Zakona.

U konkurentskom postupku nije obavezno javno otvaranje ponuda.

Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda je postupak u kojem se, radi dodjeljivanja konkretnog ugovora, upućuje zahtjev za dostavljanje ponuda za snabdijevanje robama, uslugama ili radovima određenom broju dobavljača, davalaca usluga ili izvođača radova, a da pri tome taj broj nije manji od tri.

Dodijela ugovora se zasniva isključivo na najnižoj cijeni, stim da ugovorni organ mora sve ostale elemente ponude unaprijed zadati u svom zahtjevu potencijalnim ponuđačima.

U slučaju provođenja konkurentskog postupka sa dodatnom objavom obavještenja o nabavci ugovorni organ je dužan istovremeno poslati poziv za dostavljanje ponuda na najmanje tri adrese.

O provedenom postupku konkurentnog zahtijeva za dostavljanje ponuda sačinjava se zapisnik i daje preporuka i isti dostavljaju općinskom načelniku, radi konačnog odlučivanja.

Obavještenje ponuđačima o rezultatima konkurentskog postupka za dostavu ponuda obavezno sadrži pravnu pouku.

Koristiti se za dodjelu ugovora ispod domaćih vrijednosnih razreda.

6. Direktni sporazum

Član 40.

U postupku javne nabavke može se koristiti i metod direktnog sporazuma o nabavci ukoliko je vrijednost nabavke jednaka ili manja od 6.000 (šesthiljada) KM.

Postupci iz stava 1. ovog člana mogu se koristiti do visine od 10% ukupnog godišnjeg budžeta za nabavke.

6. Konkurs za izradu idejnog rješenja

Član 41.

Konkurs za izradu idejnog rješenja se sprovodi u skladu sa odredbama 43. i 44. Zakona.

Primjenjuje se kada je prije odabira ponuđača za izradu projektne dokumentacije potrebno izabrati idejno rješenje prema kojem će se ista raditi.

Konkursna komisija će Konkurs za izradu idejnog rješenja provoditi po metodama ograničenog postupka. U tom slučaju određuju se kvalifikacioni kriteriji koji mogu osigurati stvarnu konkurenciju i navode se u tenderskoj dokumentaciji.

U konkursu za izradu idejnog rješenja predviđet će se dodjela nagrada i otkup radova, a ugovor o uslugama koji slijedi nakon provedenog konkursa dodijelit će se na snovu otvorenog postupka, ograničenog postupka ili konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Međutim, ukoliko se obzirom na konkretni predmet nabavke zaključi da će se postupak provesti lakše i efikasnije na način da se iza postupka konkursa za izradu idejnog rješenja provede postupak dodjele ugovora o pružanju usluga putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci kako je to navedeno u članu 11. stav 3. tačka c. Zakona, može se primjeniti i ovaj postupak.

IX. OKVIRNI SPORAZUM

Član 42.

Okvirni sporazum o nabavci može se zaključiti samo nakon provedenog otvorenog ili ograničenog postupka prema odredbama Zakona. Na osnovu okvirnog sporazuma zaključuju se ugovori tokom cijelog ugovornog perioda sa uspješnim ponuđačem gdje se ne primjenjuju zakonske odredbe u vezi svakog od ugovora koji su dodijeljeni na osnovu navedenog sporazuma.

Okvirni sporazum će se zaključivati u slijedećim predmetima nabavke:

- ako je predmet ugovora roba ili usluga koje nisu klasificirane kao trajno sredstvo;
- ako je predmet ugovora roba ili usluge čije se cijene i uslovi isporuke često mijenjaju ;
- ako su predmet ugovora kontinuirane popravke ili radovi na održavanju;

- kada se treba zaključiti više identičnih ugovora u roku od jedne godine čime se smanjuju troškovi nabavke.

Odredbe zaključenog okvirnog sporazuma ne mogu se mijenjati već se samo mogu u cijelosti staviti van snage, a prilikom njegovog zaključivanja vodiće se računa da li se sprječava tržišna utakmica odnosno konkurencija.

X. POSTUPAK REVIZIJE-PRIGOVORI

Član 43.

U svim obavještenjima o rezultatima postupka nabavke, kao i u odlukama povodom prigovora se navodi pouka o pravnom lijeku u skladu sa članom 51. Zakona.

Član 44.

Prigovor se podnosi općinskom načelniku. Po prijemu pismenog prigovora obustavlja se postupak dodijele ugovora u toku dok se prigovor ne razmotri i donese odluka prije roka utvrđenog u članu 51. stav 4. Zakona.

Po prijemu kopije pismene žalbe podnosioca obustavlja se postupak dodijele ugovora na period od 5 dana osim ako URŽ ne izda drugačije pismene instrukcije .

XI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 45.

Na pitanja koja nisu reguisana ovim pravilnikom primjenjivat će se odredbe Zakona i drugih pozakonskih propisa kojima se regulišu pitanja javnih nabavki i BiH.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Lukavac.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova broj: 02-02-2-2773/05 i Pravilnik o izmjenama pravilnika o nabavci roba, vršenju usluga i ustupanju radova broj: 02-02-2-387/09 .

Broj: 02-02-2-981/12
Lukavac, 05.06.2012.godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Dževad Mujkić, dipl. prav.s.r.

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE
L U K A V A C**

Broj:6/12

Izdaje :.....Općina Lukavac

Uređuje.....Stručna Služba Općinskog vijeća

Tiraž.....55 primjeraka

Adresa.....Općina Lukavac - Općinsko vijeće

Telefon - fax:553-253

Službeni glasnik izdaje se po potrebi