



Broj: 03-21-1-3383/19  
Lukavac, 08.04.2019.godine

Na osnovu člana 5. Pravilnika o utvrđivanju uslova, kriterija i postupka odobravanja subvencija za pružanje usluga redovnog autobusnog linijskog prevoza putnika, broj: 02-02-2-2568/19 od 20.03.2019.godine i člana 6. Odluke o pokretanju postupka subvencioniranja pružanja usluga redovnog autobusnog linijskog prevoza putnika, broj: 02-02-1-3179/19 od 03.04.2019.godine, Služba za investicije, komunalno-stambene i poslove mjesnih zajednica donosi

### JAVNI POZIV za subvencioniranje usluga obavljanja javnog prevoza putnika

#### I

Predmet Javnog poziva je odobravanje finansijska sredstava iz Budžeta općine Lukavac za 2019.godinu („Službeni glasnik općine Lukavac“, broj: 13/18 i 6/19), razdio 11, potrošačke jedinice 1105, ekonomski kod 614511, Subvencija za prevoz putnika, za subvencioniranje nužnog broja polazaka/povrataka na autobuskim linijama koje su potrebne za normalno funkcioniranje života i rada ljudi na područjima mjesnih zajednica na kojima su te linije uspostavljene za period 15.05. do 31.12.2019.godine, i to za slijedeće linije:

r.br.	Linija	dužina (km)
1	Fabrika Cementa - Lukavac „AS“ – Koksara – Huskići (voda) - Šikulje (centar) – Prline (voda)	14,70
2	Lukavac „AS“ – Fabrika Sode – Bokavići (džamija) – Selimovići	4,90
3	Lukavac „AS“ – Prokosovići (Aljukići) – Babice – Orahovica	17,00
4	Lukavac „AS“ – Modrac „R“ – Tabaci - Puračić „R“ - Turija (škola) - Karići (Spomenik)	25,00
5	Lukavac „AS“ – Poljice Gornje „R“ – Jaruške	22,50
6	Lukavac „AS“ – Koksara – Caparde „R“ – Malinjak – Panjik (škola)	28,00

#### II

Pravo učešća na javnom pozivu imaju svi javni prevoznici koji su registrovani za obavljanje usluga javnog prevoza putnika.

#### III

Ukupan iznos raspoloživih sredstava koja se mogu odobriti prevozniku za subvencioniranje javnog prevoza putnika za budžetsku 2019.godinu iznosi 123.500,00KM, s tim da visina novčane pomoći koja se može odobriti prevozniku za subvencioniranje javnog prevoza putnika ne može biti veća od 1,00 KM (slovima: jednukonvertibilnumarku) po pređenom kilometru, sa uračunatim PDV-om.

#### IV

Kriterij za subvencioniranje usluga obavljanja javnog prevoza putnika je najniži traženi iznos sufinansiranja prevoza po pređenom kilometru.

Strana 1 od 5



ISO 9001:2015  
No. 308550 QM15

Općina Lukavac - Općinski Načelnik, Trg slobode 1, 75300 Lukavac  
[www.lukavac.ba](http://www.lukavac.ba), e-mail: [kabinet-nacelnika@lukavac.ba](mailto:kabinet-nacelnika@lukavac.ba)  
Tel. +387 35 366 700, fax: +387 35 366 703



ISO 9001:2015  
No. 308550 QM15

## V

Prijavu na Javni poziv podnosi se na obrascu za ponudu (prilog 1.) koji se može preuzeti na web stranici općini Lukavac ili u šalter-sali općine Lukavac.

Uz prijavu, podnosioci su dužni dostaviti obrazac za cijenu ponude (prilog 2.) koji se može preuzeti na web stranici općini Lukavac ili u šalter-sali općine Lukavac i slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerenu kopiju):

- a) rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama ili aktuelni izvod iz sudskog registra kojim su obuhvaćene sve izmjene u sudskom registru
- b) saobraćajne dozvole za svako motorno vozilo, kao i ovjerene fotokopije vlasničkih knjižica ili ugovora o leasing-u za svako motorno vozilo
- c) iskaznice za svakog vozača
- d) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje
- e) uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza
- f) polisa osiguranja za putnike u vrijeme trajanja ugovora
- g) licencu za prijevoz putnika u vanlinijskom saobraćaju, izdatu od nadležnog Ministarstva za prevoznika
- h) licence za vanlinijski prijevoz i ovjerene fotokopije rješenja o ispunjavanju tehničko-eksplatacionih uvjeta za svako motorno vozilo

## VI

Postupak pregledanja prijave i utvrđivanje prijedloga odluke o dodjeli sredstava u skladu sa Pravilnikom vrsiti će Komisija koji imenuje općinski načelnik, a konačnu odluku o dodjeli sredstava donosi Općinski načelnik.

## VII

Nadzor i provjeru namjenskog utroška sredstava vrši općina Lukavac putem stručne komisije koju imenuje Općinski načelnik. Provjere se vrše na osnovu mjesečnih izvještaja korisnika sredstava u odnosu na potpisani ugovor, izrade godišnjeg plana terenskih posjeta, provođenja kontrola na terenu i izrade izvještaja o provedenoj kontroli, koji sadrži nalaze i prijedlog mjera.

## VIII

Prijave na javni poziv sa dokumentacijom dostaviti na adresu:

Općina Lukavac  
Služba za investicije, komunalno-stambene i poslove mjesnih zajednica  
Trg slobode br. 1  
75300 Lukavac

ili lično u šalter Sali općine Lukavac (šalter 8 i 9), svakim radnim danom od 08 do 16h.

Poziv ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja, a isti će biti objavljen na oglasnoj ploči, web stranici općine Lukavac i lokalnim medijima  
Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA  
Mirela Bubić, dipl.pravnik

**OBRAZAC ZA PONUDU****PRILOG 1.**

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN:**

Naziv ugovornog organa	OPĆINA LUKAVAC
Adresa	TRG Slobode 1
Sjedište	L U K A V A C

**PONUĐAČ** (ako se radi o grupi ponuđača, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač u sistemu PDV	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	
Podaci o dijelu ugovora, ako se dio ugovora daje u podugovor	

**ČLANOVI GRUPE PONUĐAČA** (ukoliko se radi o grupi ponuđača)

	Član grupe	Član grupe	Član grupe
Naziv i sjedište ponuđača			
Adresa IDB/JIB			
Broj transakcijskog računa			
PDV broj			
Adresa za dostavljanje pošte			

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač)

Cijena naše ponude bez PDV-a (iz Obrasca za cijenu ponude) je \_\_\_\_\_ KM  
Popust koji dajemo na cijenu ponude bez PDV-a \_\_\_\_\_ KM  
Cijena naše ponude bez PDV-a, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM  
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM  
Ukupna cijena za ugovor (sa uračunatim popustom i PDV-om) je \_\_\_\_\_ KM  
(slovima: \_\_\_\_\_ KM sa uračunatim popustom i PDV-om).

Visina naknade na ime subvencioniranja javnog prevoza po pređenom kilometru \_\_\_\_\_ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

Ova ponuda važi [\_\_\_\_\_] (dana) [slovima: \_\_\_\_\_] (broj dana se upisuje i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_] (datum).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača:

[\_\_\_\_\_]

Potpis ovlaštene osobe: [\_\_\_\_\_]

Mjesto i datum: [\_\_\_\_\_]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljeno slijedeće:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv dobavljača: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine

r.br.	OPIS POZICIJE	JEDINICA MJERE	KOLIČINA	TRAŽENI IZNOS SUFINANSIRANJA PO PREDENOM km (bez PDV-a)	UKUPAN IZNOS (4X5) (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6
1.	Javni prevoz putnika na relaciji _____	km	_____		
<b>POPUST:</b>					
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM bez PDV-a:</b>					
<b>PDV 17%:</b>					
<b>UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM i PDV-om:</b>					

---

 (Pečat i potpis ponuđača)

## Napomene:

1. Cijene moraju biti izražene u KM . Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se vršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.